



СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего
Совета МОУ «Лицей №31»
 А.В.Мурнев
Протокол заседания
Управляющего Совета МОУ
«Лицей №31»
№ 1 от 02.09.2022

ПРИНЯТО:

Протокол заседания
Педагогического Совета
МОУ «Лицей №31»
№1 от 02.09.2022
Секретарь педсовета


УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «Лицей №31»
 Т.С.Колмыкова
Приказ № 105 от 02.09.2022
М.П.


Антикоррупционная политика
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Лицей №31»

Содержание

Наименование

3	Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики	1
4	Используемые в политике понятия и определения	2
6	Основные принципы Антикоррупционной деятельности организа-	3
7	ции	4
7	Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц,	5
7	подающих под её действие	6
7	Определение должностных лиц организации, ответственных	7
8	за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые	8
8	коллективные органы организации	9
8	Определение и закрепление обязанностей работников и	10
8	организации, связанных с предупреждением и противодействием	11
8	коррупции	11
9	Мероприятия по предупреждению коррупции	12
9	Внедрение стандартов поведения работников организации	13
9	Выявление и урегулирование конфликта интересов	14
10	Правила обмена деловыми подарками и знаками делового	15
11	гостеприимства	16
11	Оценка коррупционных рисков	17
12	Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в	18
12	конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-	19
13	опасных функций	20
13	Сотрудничество с контрольно — надзорными и	21
13	правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	22
13	Ответственность сотрудников за несоблюдение требований	23
14	Антикоррупционной политики	24
14	Обучение работников по вопросам профилактики и противодейст-	25
14	вия коррупции	26
14	Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную	27
15	политику организации	28
15	Приложение	29

1. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики

1.1. Антикоррупционная политика является локальным нормативным актом МОУ «Лицей №31» (далее — Лицей) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Образовательной организации.

1.2. Основопологающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) (с изменениями).

Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику Образовательной организации, являются также Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г., Устав Образовательной организации и другие локальные акты.

1.3. **Целью** Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции.

Задачами Антикоррупционной политики являются:

– информирование работников организации о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

– определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в организации;

– методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в организации.

– определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;

– закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

1.4. В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

1) определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;

3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

5) предупреждение и урегулирование конфликта интересов;

6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

1.5. Антикоррупционная политика Образовательной организации направлена на реализацию данных мер.

2. Используемые в политике понятия и определения

В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

Антикоррупционная политика — утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности организации;

аффилированные лица - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность организации;

коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона № 273-ФЗ);

противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона № 273-ФЗ);

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Закон о **противодействии коррупции** — Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

комиссия - комиссия по противодействию коррупции;

организация — юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

взятка — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организацией лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяточателя или предоставляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп — незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах или в целях получения для себя или третьих лиц (или) иного лица преимущественного права на заключение договора, на выполнение работ или оказание услуг либо в интересах или в целях получения для себя или третьих лиц (или) иного лица преимущественного права на заключение договора, на выполнение работ или оказание услуг;

конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

личная заинтересованность работника — возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) (работником и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами) (родителями, супругами, братьями, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругами и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными отношениями;

официальный сайт — сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности организации, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат организации;

план противодействия коррупции — ежегодно утверждаемый руководителем организации документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции;

Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с организацией;

Руководитель организации — физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, нормативными актами организации и локальными нормативными актами осуществляет руководство организацией, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

3. Основные принципы Антикоррупционной деятельности организации

Системы мер противодействия коррупции в Образовательной организации основываются на следующих ключевых принципах:

3.1. *Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

3.2. *Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. *Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. *Принцип соразмерности антикоррупционных расходов.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

3.5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. *Принцип открытости.*

Информирование контрагентов, партнеров и обществественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

3.8. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.* Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, подающих под её действие

4.1. Основным кругом лиц, подающих под действие мер антикоррупционной политики, являются работники Образовательной организации, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Антикоррупционная политика распространяется также на лица, выполняющие для Образовательной организации работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения включаются в текст договоров.

5. Определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы организации

5.1. Руководитель организации является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в организации.

5.2. Руководитель организации, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры организации назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

5.3. Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в организации;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в организации;
- разработка и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;

6.1. Руководитель организации и работники вне зависимости от должности и стажа работы в организации в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) отозвать заявление за реализацию Антикоррупционной политики.

6. Определение и закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением и профилактикой коррупции

6.1. Цель, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции определены Положением о комиссии по предупреждению коррупции (Приложение 1 к Антикоррупционной политике).

6.2. Руководитель организации и работники вне зависимости от должности и стажа работы в организации в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- проводить оценку результатов работы по предупреждению коррупции в организации и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя организации; в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех проявлениях; повышение эффективности функционирования организации за счет снижения рисков проявления коррупции; в организации образуются коллегиальный орган — комиссия по предупреждению коррупции.
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- индивидуальное консультирование работников;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- оказание помощи в организации мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- оказание помощи в предоставлении правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- оказание помощи в предоставлении правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание помощи в предоставлении правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции;
- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в образовательной организации устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и

8. Внедрение стандартов поведения работников организации

Работа по предупреждению коррупции в образовательной организации ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке Планом мероприятий по предупреждению коррупции.

7. Мероприятия по предупреждению коррупции

6.4. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о совершении коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закрепляется в Положении о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (Приложение 2 к Антикоррупционной политике).

6.3. Общие и специальные обязанности включаются в должностные инструкции работников. При условии закрепления обязанностей работникам в связи с предупреждением и профилактикой коррупции в должностной инструкции работодателя вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания за их неисполнение.

лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит и т.д.

лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

Администрации Лицев;

6.2. Специальные обязанности в связи с предупреждением и профилактикой коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в организации:

– незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

– сообщать непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник;

Специальные обязанности в связи с предупреждением и профилактикой коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в

направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Образовательной организации в целом.

8.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Положении о нормах профессиональной этики педагогических работников (Приложение к Антикоррупционной политике).

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Лице положены следующие принципы:

– обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;

– индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Лица при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

– конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

– соблюдение баланса интересов Лица и работника при урегулировании конфликта интересов;

– защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Лицем.

9.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

9.3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

9.4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в организации устанавливаются Положением о комиссии по урегулированию конфликта интересов (Приложение к Антикоррупционной политике).

9.5. Для раскрытия сведений о конфликте интересов осуществляется периодическое заполнение работниками декларации о конфликте интересов, на которых распространяется требование заполнения декларации о конфликте интересов, и периодичность заполнения декларации о конфликте интересов определяется руководителем организации с учетом мнения комиссии по предупреждению и профилактике коррупции.

9.6. Лицей берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

10.1. Лицей намерен поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представителские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности организации.

10.2. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции; оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя организации и работников при исполнении ими трудовых обязанностей; минимизации имиджевых потерь организации; обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике организации; определения единых для всех работников организации требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях.

11. Оценка коррупционных рисков

11.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Лицея, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Лицея коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Лицея.

11.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Лицея и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

11.3. Порядок проведения оценки коррупционных рисков: представить деятельность организации в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы); выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений; для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционными риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее: характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- likelihood в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения — участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

12. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций

12.1. В целях предотвращения совершения работниками коррупционных правонарушений или проявления коррупционной направленности реализации антикоррупционных мероприятий в учреждении организована деятельность по проведению внутреннего контроля за исполнением работниками своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикации о фактах коррупционной деятельности в средствах массовой информации.

12.2. В целях недопущения реализации в конкретных управленческих процессах коррупционно-опасных функций в Организации реализуется План по минимизации установленных коррупционных рисков (Приложение к Антикоррупционной политике).

13. Сотрудничество с контрольно — надзорными и правоохранительными органами в сфере предупреждения

13.1. Сотрудничество с контрольно — надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности организации, декларирруемым антикоррупционным стандартам поведения.

13.2. Организация принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организация стало известно.

13.3. Лицей принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно — надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершеном коррупционном правонарушении или преступлении.

13.4. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимая необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлении.

13.6. Директор Лицея и работники не допускают вмешательства в деятельность

должностных лиц контрольно — надзорных и правоохранительных органов.

14. Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

14.1. Организация и ее работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.
14.2. Директор Лицея и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

15. Обучение работников по вопросам предотвращения и профилактики коррупции

15.1. Обучение проводит лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений по следующей тематике:
коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам предотвращения коррупции и порядком их применения в деятельности организации (прикладная);
выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);
поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях выматательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам предотвращения и профилактики коррупции;
15.2. Возможны следующие виды обучения:
обучение по вопросам предотвращения и профилактики коррупции непосредственно после приема на работу;
обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предотвращением и профилактикой коррупции;

периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере предотвращения и профилактики коррупции на должном уровне;
дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере предотвращения и профилактики коррупции.
15.3. Консультирование по вопросам предотвращения и профилактики коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику организации

16.1. Организация осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

16.2. Лично, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в организации, на основании которого в настоящее время Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

16.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно — штатной структуры организации.

Приложения:

1. Положение нормативное профессиональной этики педагогических работников;
2. План мероприятий по противодействию коррупции МОУ «Лицей № 31»
3. Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов в МОУ «Лицей № 31»