

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего
Совета МОУ «Лицей №31»


Протокол № 3 от «30» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Лицей №31»

А.В. Шевораков

Приказ № 36 от «30» марта 2020 г.



ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МОУ «Лицей №31»,

протокол № 3 от «30» марта 2020 г.

Положение о дистанционном обучении

в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №31».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в МОУ «Лицей №31» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340–03;
- СанПиН 2.4.2.2821–10;
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №31» (далее – Лицей).

1.2. Дистанционное обучение применяется в целях:

- предоставления обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы;

- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и дистанционных образовательных технологий;

- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением дистанционного обучения.

1.3. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды Лицея;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

1.4. Основными принципами применения дистанционного обучения являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

1.5. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

1.6. В Положении используются следующие понятия:

1.6.1. **Дистанционное обучение (ДО)** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.6.2. **Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО)** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется Лицеем самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.6.3. **Электронное обучение (далее – ЭО)** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.6.4. **Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.7. Основными элементами системы дистанционного обучения являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- skype – общение, e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы дистанционного обучения, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются преимущественно следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;

- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- научно-исследовательская работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

1.10. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Лицея независимо от места нахождения обучающихся.

2. Компетенция Лицея при использовании дистанционного обучения направленного на реализацию образовательных программ НОО, ООО и СОО.

2.1. Лицей вправе применять дистанционное обучение при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Лицеом в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

2.3. Лицей доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения Лицей:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

2.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения Лицей вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно дистанционного обучения Лицей самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.7. Лицей вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно дистанционного обучения, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть интернет.

Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

3. Организация дистанционного обучения в Лицее.

3.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

3.2. Лицей доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения, обеспечивающую возможность их выбора, в соответствии с регламентом организации ДО (Приложение №1).

3.3. Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с директором Лицея и с учетом мнения педагогического совета Лицея.

3.4. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя) (Приложение №2).

3.5. Для обеспечения дистанционного обучения **Лицей:**

- назначает ответственных: за реализацию дистанционного обучения в Лицее - заместитель директора по УВР, модераторов в каждом классе, в котором ведется дистанционное обучение (классный руководители или учителя-предметники);
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Лицея по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Лицея, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса на бумажном и/или электронном носителе.

3.6. Для участия в дистанционном обучении **Обучающийся** должен придерживаться следующего регламента:

3.6.1. Выполнять задания, указанные в электронном дневнике в соответствии с расписанием, которое размещается на сайте Лицея, отображается в электронном дневнике и дублируется учителем на электронную почту родителя (законного представителя) и ребенка (при наличии).

В электронном дневнике указывается время онлайн курсов, вебинаров и консультаций, выкладываются ссылки на обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и разработки уроков, контрольные задания с использованием различных электронных образовательных ресурсов на школьном портале или иной платформе (библиотека РЭШ, Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

3.6.2. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель в соответствии с расписанием высылает примечания, разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса и результаты контроля.

3.6.3. Выполнять задания, которые устанавливает учитель в указанные сроки.

3.6.4. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку электронной почтой или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

3.7. **Учитель** может для дистанционного обучения различные платформы (Discord, Skype, Zoom.ru, TrueConf), мессенджеры (Whatsapp, Viber), социальные сети,

облачные сервисы и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

3.8. Учитель обязан заблаговременно, не позднее чем за один день, сообщать через электронный дневник или электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении онлайн занятия (консультации), в котором принимает личное участие. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

3.9. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, поддерживать обратную связь с обучающимися и родителями (законными представителями).

3.10. Учитель обязан вести необходимую документацию: заполнять журнал успеваемости и электронный журнал.

3.11. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1–4 классов – один урок, 5–8 классов – два урока, 9–11 классов – три урока.

3.12. При реализации образовательных программ с помощью дистанционного обучения учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют журнал успеваемости, выставляют в журнал отметки.

3.13. Родители (законные представители) обучающихся осуществляют контроль за усвоением ими учебных предметов в формате дистанционного обучения.

4. Учебно-методическое обеспечение.

4.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы, размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС.

4.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации дистанционных образовательных технологий.

4.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий входят:

- учебный план дистанционного обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
- рабочая программа;
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- электронные образовательные ресурсы (ЭОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС:
 - а) текстовые – электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;
 - б) аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
 - в) видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
 - г) программные продукты, в том числе мобильные приложения.

5. Техническое и программное обеспечение.

5.1. Техническое обеспечение применения дистанционного обучения включает:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭОР преподавателей и обучающихся Школы;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭОР через локальные сети и сеть интернет.

5.2. Программное обеспечение применения дистанционного обучения включает:

- систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов;
- электронные системы персонификации обучающихся;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;
- серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

6. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения.

6.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные Положением о промежуточной аттестации и учебным планом дистанционного обучения МОУ «Лицей №31».

6.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МОУ «Лицей №31».

6.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в бумажный журнал успеваемости и в электронный журнал.

6.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

6.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

6.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Лицея в сроки, указанные в годовом календарном графике.

Регламент организации дистанционного обучения.

1. Действия обучающегося при дистанционном обучении.

1.1. Зарегистрироваться на ПДО.

1.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике и дублируется учителем на электронную почту родителя (законного представителя) и ребенка (при наличии).

1.3. В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающиеся материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов («Просвещение», «Яндекс.Учебник», «Учи.ру» и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

1.4. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

1.5. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

1.6. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

1.7. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2. Действия учителя при дистанционном обучении.

2.1. Зарегистрироваться на ПДО.

2.2. В соответствии с расписанием выкладывать обучающие материалы и домашние задания с использованием дистанционных образовательных ресурсов, дублировать их на электронную почту родителей или ребенка (при наличии).

2.3. Проверять выполненные работы в день их получения, своевременно выставлять отметки в журнал.

2.4. Осуществлять обратную связь с обучающимися, давать текстовые или аудиорецензии, проводить онлайн-консультации.

2.5. Планировать занятия с учетом системы дистанционного обучения и в соответствии с нормами СанПиН.

Директору МОУ «Лицей №31» Шеворакову А.В.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
обучающегося),

(контактный телефон, адрес электронной почты)

заявление.

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)

родитель (законный представитель) обучающегося _____ класса МОУ «Лицей №31»

(Ф.И.О. обучающегося)

прошу перевести моего ребенка на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий и онлайн-ресурсов, **рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации** с _____ по _____ 2020 года **до особого распоряжения на период действия режима повышенной готовности в условиях эпидемической ситуации на территории Российской Федерации.**

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка на период электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий и онлайн-ресурсов, **рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации** беру на себя.

Гарантирую создание условий для электронного обучения ребенка с применением дистанционных образовательных технологий и онлайн-ресурсов, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации, контроль за выполнением им назначенных заданий.

Имею оперативный доступ к компьютеру, подключённому к Интернет.

Мой адрес электронной почты: _____

Адрес электронной почты обучающегося: _____

Мобильный телефон обучающегося: _____

Я даю согласие на обработку персональных данных

(указать, кого)

Дата

Подпись